

La Universidad Iberoamericana Ciudad de México
a través del Departamento de Letras

CONVOCA

A aquellas personas que deseen ocupar una plaza de Técnico Académico en el Departamento de Letras:

A CONCURSAR DE ACUERDO CON LAS SIGUIENTES BASES

FUNCIONES

Las funciones sustantivas serán:

- Coordinar las tareas relacionadas con la edición de las revistas científicas electrónicas y apoyar el resto de los procesos editoriales del Departamento.
- Coordinar las tareas relacionadas con el proyecto editorial del departamento, incluyendo la participación en el Consejo Editorial.
- Colaborar en los proyectos editoriales de las líneas de investigación del departamento.
- Comunicación con los autores, recepción y archivo del material, coordinación y seguimiento de la corrección de estilo y de las pruebas, vinculación con la Dirección de Publicaciones.
- Formar una red de dictaminadores por especialidades.
- Revisión, difusión y presentación de proyectos editoriales.
- Definir y realizar un plan estratégico de vinculación y colaboración con otras instituciones y editoriales.

REQUISITOS DEL PUESTO

- Título de Maestría en la disciplina.
- Contar con experiencia en procesos editoriales de libros y/o revistas.
- Contar con experiencia probada en casas editoriales de prestigio (al menos 3 años)
- Dominio del inglés y de los procesos asociados a OJS.

PROCESO DE EVALUACIÓN

Se hará una selección preliminar con base en la evaluación curricular, la cual será enviada exclusivamente en formato electrónico. Una comisión nombrada por el Consejo Académico del Departamento de Letras realizará la selección. Las personas seleccionadas deberán entregar la documentación probatoria de manera impresa y

acudir a una entrevista con el director del departamento y la comisión. La selección final se basará en los méritos del o la candidata y la congruencia entre sus intereses y los de la institución.

SALARIO Y PRESTACIONES

Percepciones correspondientes a la categoría que se asigne por la comisión creada al efecto para este proceso, de acuerdo con su trayectoria y experiencia profesional, más prestaciones superiores a las de la ley.

DOCUMENTACION REQUERIDA

Las personas interesadas deberán enviar electrónicamente: 1) Una carta de presentación en la que exprese su interés para trabajar en el puesto y la institución; 2) Currículum vitae actualizado y completo (copia de títulos y cédulas); 3) Dos cartas de recomendación; 4) Tres muestras o ejemplares de publicaciones en las que se pueda identificar su trabajo.

Los documentos deberán enviarse a partir de la publicación de la convocatoria y hasta el viernes 17 de agosto a las 17 horas, por correo electrónico dirigido a la Dirección del Departamento de Letras, a nombre de Angélica Diego Juárez (angelica.diego@ibero.mx) o Selene Muñoz Espinoza (selene.munoz@ibero.mx), 5950400 extensiones 4336 y 4045.

Los resultados del concurso se darán a conocer directamente a los participantes y son inapelables.